



«Утверждаю»

Директор ГБОУ гимназии № 343
Невского района Санкт-Петербурга

О.А.Зайка

Приказ № 137-02 от 05.09.2018

Циклограмма организованной подготовки ГБОУ гимназии № 343 Невского района Санкт-Петербурга к государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в 2018-2019 учебном году.

Период	№ п/п	Основные мероприятия по организованной подготовке к государственной итоговой аттестации.	Ответственный
Август 2018г.	1	Анализ организации проведения и результатов государственной итоговой аттестации в 2018 году на педагогическом совете.	Заместитель директора по УВР
Сентябрь 2018г	1.	Издание приказа о назначении ответственных лиц: - за организацию и проведение по циклограмме основного общего и среднего общего образования подготовку обучающихся IX и XI классов к участию в ГИА в 2018-2019 учебном году; - за ведение информационной базы участников ГИА, руководящего состава ППЭ, организаторов, технических специалистов, ответственных за видеонаблюдение, ассистентов обучающихся с ОВЗ; - за обеспечение психологической подготовки обучающихся IX и XI классов к участию в ГИА в 2018-2019 учебном году; - за формирование информационной базы граждан, привлекаемых к ГИА в качестве общественных наблюдателей.	Директор
	2.	Подготовка и утверждение циклограммы организованной подготовки к государственной итоговой аттестации на 2018-2019 учебный год.	Директор Заместитель директора по УВР
	3.	Анализ содержательных результатов ГИА по всем учебным предметам на методических объединениях учителей-предметников.	Председатели МО

4.	Составление плана работы методических объединений по использованию анализа результатов ГИА-9 и ГИА-11 для повышения качества образовательного процесса и подготовки обучающихся к ГИА в 2019 году.	Председатели МО
5.	Оформление информационного стенда ГИА-2019	Заместитель директора по УВР
6.	Обновление страницы на официальном сайте гимназии, раздел ГИА -2019	Заместитель директора по УВР
7.	Внутришкольные диагностические работы по предметам учебного плана (входной контроль) 9,11 классы.	Председатели МО , учителя-предметники.
8.	Информационная работа с родителями (об итогах входных работ)	Классные руководители
9.	Ознакомление с методическими рекомендациями для учителей, подготовленными на основе анализа типичных ошибок участников ОГЭ, ЕГЭ 2018 года (подготовлены ФГБНУ «ФИПИ» - http://www.fipi.ru/).	Председатели МО
10.	Ознакомление с проектами документов, определяющих структуру и содержание контрольных измерительных материалов ОГЭ и ЕГЭ: кодификаторами элементов содержания и требований к уровню подготовки выпускников общеобразовательных учреждений; спецификациями контрольных измерительных материалов; демонстрационными вариантами контрольных измерительных материалов.	Председатели МО
11.	Подготовка заместителем директора по УВР и руководителями методических объединений рекомендаций для учителей-предметников по использованию анализа результатов ГИА для повышения качества организации образовательной деятельности и подготовки, обучающихся к ГИА в 2019 году.	Заместитель директора по УВР Председатели МО
12.	Формирование информационной базы граждан, привлекаемых к ГИА в качестве общественных наблюдателей.	Заместитель директора по УВР
13.	Проведение мониторинга участия обучающихся IX и XI классов в ГИА (предметы по выбору)	Заместитель директора

			по УВР
	14	Составление заявок на обучение учителей-предметников на курсах по подготовке к ГИА (ОГЭ и ЕГЭ). Заявка в ИМЦ Невского района. (по необходимости)	Заместитель директора по УВР
	15	Составление графика консультаций учителей-предметников по подготовке к ГИА.	Заместитель директора по УВР
	16	Составление графика тренировочных тестирований в формате ЕГЭ и ОГЭ.	Заместитель директора по УВР
	17	Проверка срока действия свидетельств экспертов ОГЭ и ЕГЭ. Предоставление информации в РЦИ ИМЦ для формирования городской базы экспертов.	Заместитель директора по УВР
Октябрь 2018г.	1.	13 октября – Единый общегородской День открытых дверей в общеобразовательных учреждениях для родителей обучающихся IX и XI классов по вопросам организации ГИА в 2018 году, планирования образовательной траектории, выбору экзаменов для прохождения ГИА).	Директор Заместитель директора по УВР
	2.	Организация участия родителей (законных представителей) обучающихся IX и XI классов в родительском интернет-собрании «Государственная итоговая аттестация в 2019 году».	Заместитель директора по УВР, классные руководители.
	3.	Проведение региональной диагностической работы по предмету «Русский язык» в IX классе.	Заместитель директора по УВР
	4.	Проведение мониторинга выбора обучающихся IX и XI классов предметов для участия в ГИА -2019.	Заместитель директора по УВР
	5.	Организация ознакомления обучающихся IX и XI классов с бланками ЕГЭ и ОГЭ, правилами их заполнения.	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
	6.	Организация индивидуальных консультаций для родителей (законных представителей) обучающихся IX и XI классов по вопросам организации и проведения ГИА в 2019 году.	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники

	7.	Выверка персональных данных обучающихся IX и XI классов, необходимых для осуществления регистрации для участия в ГИА-2019.	Заместитель директора по УВР, классные руководители
	8.	Мониторинг предполагаемой численности участников ГИА с ограниченными возможностями здоровья, в том числе численности лиц, нуждающихся в организации ППЭ на дому.	Заместитель директора по УВР
	9.	Предоставление информации о выборе обучающимися IX и XI классов учебных предметов для ГИА в 2019 году.	Заместитель директора по УВР
	10.	Написание тренировочных работ по математике: 9 классы в формате ОГЭ, 11 классы в формате ЕГЭ.	Заместитель директора по УВР
	11.	Анализ результатов тренировочных работ по математике в 9 и 11 классах на МО учителей математики, выработка рекомендаций.	Председатель МО
Ноябрь 2018г.	1.	Обеспечение формирования и ведения информационной системы обеспечения проведения ГИА-9 и ГИА-11и внесение сведений в АИСУ «Параграф»об обучающихся, руководителей, организаторов.	Заместитель директора по УВР
	2.	Анализ посещаемости и успеваемости обучающихся IX и XI классов. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся, имеющих неудовлетворительные отметки по итогам I четверти (сентябрь-октябрь, 2018г.).	Заместитель директора по УВР
	3.	Регистрация на итоговое сочинение (изложение) обучающихся XI классов и выпускников прошлых лет.	
	4.	Единый день - 17 ноября 2018 года. Проведение собраний с родителями (законными представителями) обучающихся IX и XI классов. Основные вопросы: проведение мониторинга обученности по учебным предметам обучающихся, выбор предметов для участия в ГИА в 2019 году, психологическая готовность к ГИА.	Директор Заместитель директора по УВР
	5.	Обеспечение участия родителей (законных представителей) обучающихся IX и XI классов в районной родительской конференции по вопросам организации ГИА в 2019 году (в соответствии с	Заместитель директора по УВР

	6.	Организация обучения специалистов, ответственных в ОУ за проведение итогового сочинения (изложения).	Заместитель директора по УВР
	7.	Внесение актуальной информации об обучающихся IX и XI классов- участников ГИА-2019 в БД «Параграф».	Заместитель директора по УВР
	8.	Оформление и регистрация в БД «Параграф» заявлений выпускников XI классов на итоговое сочинение.	Заместитель директора по УВР
	9.	Выверка назначения обучающихся XI классов на итоговое сочинение.	Заместитель директора по УВР
	10.	Анализ посещения индивидуальных консультаций обучающимися.	Заместитель директора по УВР
	11.	Организация написания пробного выпускного сочинения в XI классах (по темам, рекомендованным Министерством образования и науки РФ).	Заместитель директора по УВР
	12.	Информирование обучающихся XI классов и их родителей (законных представителей) о процедуре проведения итогового сочинения (изложения) (порядок участия, работа с бланками, проверка и оценивание, ознакомление с результатами и др.)	Заместитель директора по УВР, учителя русского языка.
	13.	Написание тренировочных работ в формате ОГЭ по графику.	Заместитель директора по УВР
Декабрь 2018г.	1.	Формирование предварительных списков обучающихся IX и XI классов, желающих пройти ГИА в досрочный период.	Заместитель директора по УВР
	2.	Подготовка информации об обучающихся IX и XI классов, имеющие риск быть не допущенными до ГИА-2019.	Заместитель директора по УВР
	3.	Формирование пакета документов обучающихся IX и XI классов с ограниченными возможностями здоровья для участия в ГИА. Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о работе ТПМПК и ЦПМПК.	Заместитель директора по УВР

	4.	Написание итогового сочинения (изложения) в XI классе (по темам, рекомендованным Министерством образования и науки РФ).	Заместитель директора по УВР, учителя рус.яз.
	5.	Анализ посещаемости и успеваемости обучающихся IX и XI классов. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся, имеющих неудовлетворительные отметки по итогам II четверти (I полугодия).	Заместитель директора по УВР
	6.	Написание тренировочных работ по выбору в формате ЕГЭ в XI классах.	Заместитель директора по УВР
	7.	Анализ результатов тренировочных работ по выбору в формате ЕГЭ в XI классах на МО учителей соответствующих предметов, выработка рекомендаций.	Заместитель директора по УВР
	8.	Индивидуальные встречи при директоре с родителями и учащимися по подготовке к ГИА (9 и 11 классы)	Директор Заместитель директора по УВР, кл.руководители
Январь 2019г.	1.	Формирование пакета документов обучающихся IX и XI классов, проходящих ГИА в досрочный период.	Заместитель директора по УВР
	2.	Проведение собраний с родителями (законными представителями) обучающихся IX и XI классов. Основные вопросы: регистрация обучающихся на экзамены, согласование выбора обучающимися предметов для участия в ГИА в 2019 году; оформление заявлений.	Заместитель директора по УВР
	3.	Прием заявлений от обучающихся IX и XI классов, согласование заявлений с родителями (законными представителями). Заполнение районной базы данных об участниках ГИА, выверка назначения.	Заместитель директора по УВР
	4.	Формирование списка обучающихся XI классов - претендентов на награждение медалью «За особые успехи в учении» и почётным знаком Санкт-Петербурга «За особые успехи в обучении».	Заместитель директора по УВР
	5.	Написание тренировочных работ в формате ОГЭ (IX классы) и ЕГЭ (XI класс) по графику.	Заместитель директора по УВР
	6.	Анализ проведенных тренировочных работ на МО, выработка рекомендаций.	Заместитель директора

			по УВР
	7.	Индивидуальные встречи при директоре с родителями и учащимися по подготовке к ГИА (9 и 11 классы)	Директор Заместитель директора по УВР, кл.руководители
Февраль 2019г.	1.	Проверка назначения обучающихся IX и XI классов на ГИА. Выверка.	Заместитель директора по УВР
	2.	Проведение тренировочных практических работ по «Физике» в ОУ для обучающихся IX классов, выбравших данный предмет для прохождения ГИА.	Заместитель директора по УВР
	3.	Проведение тренировочных практических работ по «Информатике и ИКТ» в ОУ для обучающихся IX классов, выбравших данный предмет для прохождения ГИА.	Заместитель директора по УВР
	4.	Проведение тренировочных экзаменов по «Иностранным языкам» в ОУ для обучающихся IX и XI классов, выбравших данный предмет для прохождения ГИА.	Заместитель директора по УВР
	5.	Проведение диагностических работ по трем предметам в ОУ, результаты ГИА которых ниже, чем средние статистические результаты по Санкт-Петербургу (по распоряжению Комитета по образованию).	Заместитель директора по УВР
	6.	Тренировочные работы по русскому языку и математике в формате ЕГЭ. (11 классы)	Заместитель директора по УВР
	7.	Тренировочные работы по русскому языку и математике в формате ОГЭ (9 классы)	Заместитель директора по УВР
Март 2019г.	1.	Анализ посещаемости и успеваемости обучающихся IX и XI классов. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся, имеющих неудовлетворительные отметки по итогам III четверти (январь-март, 2019г.).	Заместитель директора по УВР
	2.	Организация индивидуальной работы с обучающимися IX и XI классов, имеющими риск быть не допущенными к прохождению ГИА. Обеспечение усвоения обучающимися IX и XI классов	Заместитель директора по УВР

		программы по учебным предметам.	
	3.	Индивидуальная работа с родителями (законными представителями) обучающихся IX и XI классов, имеющими риск быть не допущенными к прохождению ГИА.	Директор, заместитель директора по УВР
	4.	Проведение диагностических работ по трем предметам в ОУ, результаты ГИА которых ниже, чем средние статистические результаты по Санкт-Петербургу (по распоряжению Комитета по образованию).	Заместитель директора по УВР
	5.	Тренировочные работы в формате ОГЭ и ЕГЭ по предметам по выбору.	Заместитель директора по УВР
Апрель 2019г.	1.	Анализ посещаемости и успеваемости обучающихся IX и XI классов. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся.	Заместитель директора по УВР
	2.	Организация консультирования и обучения граждан, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей на ГИА в основной период.	Заместитель директора по УВР
	3.	Выверка списка обучающихся IX и XI классов с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов и назначение на экзамены, в т.ч. в форме ГВЭ. Предоставление пакета документов на обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов.	Заместитель директора по УВР
	4.	Индивидуальная работа с родителями (законными представителями) обучающихся IX и XI классов, имеющими риск быть не допущенными к прохождению ГИА.	Заместитель директора по УВР
	5.	Тренировочные работы в формате ЕГЭ по русскому языку, математике (11 классы)	Заместитель директора по УВР
	6.	Тренировочные работы в формате ОГЭ по русскому языку, математике (9 классы)	Заместитель директора по УВР
Май 2019г.	1.	Проведение пробного сочинения в X классах (в сроки, установленные распоряжением Комитета по образованию).	Заместитель директора по УВР

	2.	Предоставление информации о результатах освоения программ общего образования соответствующего уровня обучающимися IX и XI классов (допуск к ГИА). Уведомление родителей (законных представителей) о недопуске обучающихся к прохождению ГИА по решению педагогического совета ОУ. Внесение информации в БД РИС ГИА.	Заместитель директора по УВР
	3.	Инструктирование обучающихся IX и XI классов: - о правилах участия в ГИА; - о работе с бланками ЕГЭ и ОГЭ, правилами их заполнения.	Заместитель директора по УВР
	4.	Тренировочные работы в формате ЕГЭ и ОГЭ (по выбору)	Заместитель директора по УВР
	5.	Проведение собраний с родителями (законными представителями) обучающихся IX и XI классов. Основные вопросы: обеспечение психологически комфортной ситуации в семье как условия успешного прохождения обучающимися ГИА, организация сопровождения обучающихся в ППЭ, порядок ознакомления с результатами экзаменов, порядок работы Конфликтной комиссии Санкт-Петербурга и др.	Заместитель директора по УВР
	6.	Выдача обучающимся IX и XI классов уведомлений на экзамены не позднее, чем за две недели до начала ГИА.	Заместитель директора по УВР
	7.	Проведение основного периода ГИА.	Заместитель директора по УВР
	8.	Обеспечение участия обучающихся IX и XI классов в основном периоде ГИА (в соответствии с расписанием и в сроки, устанавливаемые Министерством образования и науки РФ).	Заместитель директора по УВР
	9.	Организация информирования обучающихся о результатах ГИА, ознакомление с протоколами результатов ГИА по предметам.	Заместитель директора по УВР
	10.	Прием апелляций о несогласии с выставленными баллами и доставка пакета документов в конфликтную комиссию Санкт-Петербурга (в установленные сроки)	Заместитель директора по УВР

Июнь 2019г.	1.	Проведение основного периода ГИА.	Заместитель директора по УВР
	2.	Формирование пакета документов обучающихся, имеющих право сдавать экзамены в дополнительный период ГИА , и предоставление его координатору ГИА в Невском районе Санкт-Петербурга (при необходимости).	Заместитель директора по УВР
	3.	Подготовка к передаче ГИА обучающихся, не получивших аттестат (по необходимости)	Заместитель директора по УВР
	4.	Обеспечение участия обучающихся в дополнительном периоде ГИА 2018 года (в соответствии с расписанием и в сроки, установленные Министерством образования и науки РФ).	Заместитель директора по УВР
	5.	Организация информирования обучающихся о результатах ГИА, полученных на экзаменах в дополнительный период, ознакомление с протоколами результатов ГИА по предметам.	Заместитель директора по УВР
	6.	Прием апелляций о несогласии с выставленными баллами, полученными на экзаменах в дополнительный период, и доставка пакета документов в конфликтную комиссию Санкт-Петербурга.	Заместитель директора по УВР